

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад №18
ст. Архонская»

Бреславец И.В.

«12» сентября 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая
МБДОУ «Детский сад №18
ст.Архонская»

Запотоцкая С.Н.

«12» сентября 2016 г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

РАБОТОДАТЕЛЕЙ И УПОЛНОМОЧЕННЫХ РАБОТНИКОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №18 ст. Архонская»

Стороны договорились о том, что

1. Работодатель:

- 1.1. Знакомит работников при приеме на работу с требованиями охраны труда.
- 1.2. На каждом рабочем месте обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям нормативных документов по охране труда.
- 1.3. Своевременно проводит обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда работников учреждения.
- 1.4. В установленном порядке проводит расследование несчастных случаев с работниками учреждения и воспитанниками.
- 1.5. Обеспечивает в соответствии Трудовым кодексом РФ (ст.212), Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г № 302 на бесплатное прохождение медицинских обследований.
- 1.6. Выполняет в установленные сроки мероприятия по улучшению условий охраны труда работников учреждения.

2. Профком:

- 2.1. Добивается избрания из состава трудового коллектива уполномоченного по охране труда.
- 2.3. Принимает участие в создании и работе совместной комиссии по охране труда.
- 2.4. Осуществляет контроль за соблюдением работодателем законодательства об охране труда.
- 2.5. Принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве с работниками учреждения.
- 2.6. Обращается к работодателю с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда.
- 2.7. Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором.

3. Уполномоченный по охране труда:

- 3.1. Осуществляет расследование причин травматизма, несчастных случаев, профессиональных заболеваний работников и воспитанников.
- 3.2. Организует:

- перспективное планирование деятельности коллектива по ОТ;
- систематический контроль за соблюдением ТБ;

- работу по проведению вводного и текущего инструктажа на рабочем месте с оформлением всей документации;
- составление актов, разрешение на использование залов и оборудования;
- мероприятия по предупреждению несчастных случаев;
- деятельность сотрудников при проведении мероприятия по ОТ.

Контролирует:

- выполнение всеми сотрудниками МБДОУ «Детский сад №18ст. Архонская» требований и инструкций по ОТ ТБ;
- состояние и соответствие ТБ, используемых в образовательном процессе игрового и технического оборудования.

3.4. Совместно с администрацией и специальной комиссией обеспечивает:

- своевременное и правильное проведение первичного и текущего инструктажа;
- своевременное проведение мероприятий по предупреждению травматизма;
- расследование, учет, отчет по несчастным случаям в соответствии с установленными формами.

3.5. Оказывает консультативную помощь всем сотрудникам по вопросам ТО и ТБ.